UBND THÀNH PHỐ ĐIỆN BIÊN PHỦ **TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 39 /KH-MNHS	*Noong Bua, ngày 24 tháng 03 năm 2025*

KẾ HOẠCH
Tổ chức đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường
Năm học 2024-2025

Căn cứ Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ giáo dục và Đào tạo Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo mầm non (sau đây gọi là Bộ chỉ số)

Công văn số 1899/PGDĐT ngày 13/12/2025 của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ về việc triển khai thực hiện Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non;

Thực hiện kế hoạch số 127/KH-MNHS ngày 04/9/2024 về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT, chuyển đổi số và Đề án 06 năm học 2024-2025 của trường mầm non Hoa Sen;

Trường Mầm non Hoa Sen xây dựng kế hoạch tổ chức đánh giá mức độ chuyển đổi số trong trường mầm non Hoa Sen năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án "Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong Giáo dục Đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030" theo Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 và Đề án "Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025" tại Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tiếp tục thực hiện chuẩn hoá thông tin, dữ liệu và mở rộng Hệ thống CSDL ngành GDĐT, kết nối với các Hệ thống quản lý hồ sơ chuyên môn ngành Giáo dục nhằm nâng cao tiện ích và hiệu quả cho công tác quản lý giáo dục.

- Tăng cường các điều kiện bảo đảm về hạ tầng kỹ thuật và kỹ năng ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong công tác quản lý, quản trị và nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; tăng cường ứng dụng trí tuệ nhân tạo, công nghệ AI trong hoạt động dạy, học và quản lý giáo dục; nâng cao năng lực số cho đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục.

- Thực hiện công tác tự đánh giá mức chuyển đổi số trong nhà trường; nghiêm túc, tích cực thực hiện việc tự đánh giá mức độ chuyển đổi số theo các

văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của các cấp quản lý, trong quá trình tự đánh giá, thực hiện thu thập, lập danh mục minh chứng theo các tiêu chí của Bộ chỉ số.

- Giúp nhà trường kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số; từ đó đề ra những giải pháp kịp thời phù hợp với đặc điểm, tình hình của đơn vị trong thời điểm hiện tại và tầm nhìn đến những năm học tiếp theo; thúc đẩy ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, khai thác, sử dụng hiệu quả một số tính năng của công nghệ AI trong quản lý, giáo dục trẻ, phát huy đổi mới sáng tạo của giáo viên.

- Tuyên truyền, nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên về ý nghĩa, tác dụng của chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo. Thúc đẩy chuyển đổi số trong các hoạt động của nhà trường.

- Trong quá trình tự đánh giá, thực hiện thu thập, lập danh mục minh chứng theo các tiêu chí của Bộ chỉ số.

2. Yêu cầu

- Tổ chức rà soát các nhiệm vụ đã đề ra theo kế hoạch triển khai thực hiện chuyển đổi số của nhà trường;đẩy mạnh triển khai thực hiện kế hoạch ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025.

- Thực hiện nghiêm túc công tác tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của nhà trường theo các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của các cấp quản lý.

- Xây dựng mô hình chuyển đổi số thiết thực, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng áp dụng

- Kế hoạch này được áp dụng để triển khai đánh giá mức chuyển đổi số trong trường mầm non Hoa Sen.

- Đối tượng áp dụng là CBQL, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

2. Nhiệm vụ triển khai

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên trong đơn vị về ý nghĩa, tầm quan trọng của chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo trong giai đoạn hiện nay.

- Tổ chức nghiên cứu, quán triệt, triển khai thực hiện đầy đủ nội dung của Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong các cơ sở giáo dục mầm non.

- Tổ chức thu thập, tập hợp, lập danh mục minh chứng theo các tiêu chí của Bộ chỉ số.

3. Kế hoạch triển khai thực hiện

3.1. Công tác tuyên truyền

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm nâng, cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường về ý nghĩa, tầm quan trọng của

chuyển đổi số trong các hoạt động giáo dục và đào tạo giai đoạn hiện nay. - Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện đầy đủ nội dung của Quyết định số 3276/QĐ- BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non (sau đây gọi chung là Bộ chỉ số).

3.2. Công tác chỉ đạo thực hiện tự đánh giá, chấm điểm mức độ chuyển đổi số.

- Thực hiện tự đánh giá, chấm điểm mức độ chuyển đổi số theo các tiêu chí của Bộ chỉ số. - Thực hiện và tự đánh giá chuyển đổi số ở nhà trường theo Quyết định số 3276/QĐ- BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non (sau đây gọi chung là Bộ chỉ số).

- Cấu trúc Bộ chỉ số: Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non gồm các tiêu chí bắt buộc và tiêu chí tính điểm. Chi tiết Bộ chỉ số tại Phụ lục kèm theo.

3.3. Mức độ chuyển đổi số

+ Mức độ chuyển đổi số được đánh giá theo thang điểm tối đa là 100 điểm, kết quả được đánh giá ở ba mức độ:

+ Mức chưa đáp ứng (Mức độ 1): Tổng điểm của Bộ chỉ số dưới 50. Ở mức này, cơ sở giáo dục mầm non chưa đáp ứng các yêu cầu cơ bản về triển khai chuyển đổi số.

+ Mức đáp ứng cơ bản (Mức độ 2): Tổng điểm của Bộ chỉ số đạt từ 50 đến 75. Ở mức này, cơ sở giáo dục mầm non đã đáp ứng yêu cầu cơ bản về triển khai chuyển đổi số.

+ Mức đáp ứng tốt (Mức độ 3): Tổng điểm của Bộ chỉ số đạt trên 75. Ở mức này, cơ sở giáo dục mầm non đáp ứng tốt các yêu cầu cơ bản và một số yêu cầu nâng cao về triển khai chuyển đổi số. Thực hiện đúng quy trình tổ chức đánh giá mức chuyển đổi số đối với cơ sở giáo dục theo Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non.

3.4. Công tác thu thập minh chứng

- Tiến hành xây dựng, thu thập, tập hợp lập danh mục minh chứng theo các tiêu chí của Bộ chỉ số.

- Triển khai các nhiệm vụ đảm bảo đúng tiến độ, nội dung của Kế hoạch.

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Ban giám hiệu:

- Xây dựng Kế hoạch tự đánh giá mức độ thực hiện Chuyển đổi số năm học 2024-2025 theo Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ GDĐT và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Sở GDĐT, Phòng GDĐT; tổ

chức triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo các nội dung, mục tiêu, nhiệm vụ;
- Ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyển đổi số. Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên của Hội đồng;

- Chỉ đạo Hội đồng tự đánh giá thu thập, tập hợp, lập danh mục minh chứng theo các tiêu chí của Bộ chỉ số;

- Thực hiện tự đánh giá, chấm điểm mức độ chuyển đổi số theo các tiêu chí của Bộ chỉ số. Phê duyệt kết quả tự đánh giá;

- Báo cáo kết quả tự đánh giá và cung cấp thông tin minh chứng phục vụ việc rà soát, kiểm tra về Phòng GDĐT theo quy định;

- Làm Tờ trình đề nghị Phòng GD&ĐT kiểm tra, thẩm định, đánh giá ngoài, công nhận mức độ chuyển đổi số của đơn vị;

- Cập nhật kết quả tự đánh giá, kết quả đánh giá ngoài, kết quả Phòng GDĐT công nhận mức độ thực hiện Chuyển đổi số của đơn vị lên Cổng thông tin điện tử và các phương tiện thông tin đại chúng.

4.2. Các tổ trưởng chuyên môn

- Tuyên truyền, triển khai các nội dung, hình thức, hoạt động chuyển đổi số trong các hoạt động của nhà trường tới các tổ viên.

- Kiểm tra và rà soát việc thực hiện chuyển đổi số của các thành viên trong tổ.

- Phân công các thành viên thu thập minh chứng, xây dựng danh mục tra cứu minh chứng theo tiêu chí của Bộ chỉ số.

4.3. Giáo viên, nhân viên

- Nghiêm túc thực hiện các hoạt động tự đánh giá mức độ chuyển đổi số theo sự phân công và hướng dẫn của BGH, tổ trưởng tổ mình.

- Tham gia thu thập minh chứng và hỗ trợ xây dựng danh mục tra cứu minh chứng theo tiêu chí của Bộ chỉ số.

5. Chế độ thông tin báo cáo

Báo cáo công tác triển khai tự đánh giá, kết quả đánh giá mức độ chuyển đổi số nhà trường năm học 2024-2025.

Cập nhật kết quả tự đánh giá Nhà trường cập nhật kết quả tự đánh giá lên hệ thống cơ sở dữ liệu Ngành tại https://csdl.moet.vn theo hướng dẫn của Phòng GD&ĐT.

Trên đây là kế hoạch triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số nhà trường năm học 2024-2025 của trường mầm non Hoa Sen- thành phố Điện Biên Phủ.

Người lập kế hoạch	**HIỆU TRƯỞNG**
Nguyễn Thị Nhung	

UBND THÀNH PHỐ ĐIỆN BIÊN PHỦ **TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 69/BC - TrMNHS	*Noong Bua, ngày 29 tháng 05 năm 2025*

BÁO CÁO
Kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2024 -2025

Căn cứ Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non;

Thực hiện Công văn số 3411/SGDĐT-QLCL ngày 06/12/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc triển khai thực hiện Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số đối với Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non; Công văn số 1899/PGDĐT ngày 13/12/2025 của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ về việc triển khai thực hiện Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ vào Kế hoạch số 127/KH-MNHS ngày 04/9/2024 của trường Mầm non Hoa Sen về kế hoạch thực hiện nhiệm vụCNTT, chuyển đổi số và Đề án 06 năm học 2024-2025.

Trường Mầm non Hoa Sen đã tiến hành tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường đúng quy định, trường Mầm non Hoa Sen báo cáo một số nội dung cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO VÀ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo của lãnh đạo nhà trường

- Các văn bản nhà trường đã ban hành:

Tổ chức quán triệt và triên khai dây đủ, kịp thời đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động trong nhà trường các văn bản chỉ đạo các cấp về ứng dụng CNTT, chuyển đổi số thông qua các cuộc họp HĐSP, qua trang thông tin nội bộ, website của nhà trường.

Kế hoạch Số: 127 /KH-MNHS ngày 04/09/2024 của trường MN Hoa Hồng về Kế hoạch Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và đề án 06 năm học 2024-2025.

Quyết định số 27/QĐ-MNHS, ngày 27/12/2024, Quyết định kiện toàn tổ công nghệ thông tin, chuyển đổi số và đề án 06 năm học 2024-2025.

Xây dựng và triển khai Kế hoạch số 39 /KH-MNHS ngày 24/3/2025 của trường Mầm non Hoa Sen về kế hoạch triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2024-2025;

Quyết định số 66/QĐ-MNHS, ngày 27/5/2025, Quyết định về việc thành lập Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường, năm học 2024- 2025;

- Có triển khai phần mềm quản lý đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động trên CSDL ngành; phần mềm quản lý CCVC, phần mềm tài chính kế toán, phần mềm phổ cập giáo dục. misa, temis…

- Trang Website và Fanpage của nhà trường được đăng tải các nội dung thông tin, hoạt động giáo dục trong năm học. Có triển khai hệ thống quản lý học sinh trên CSDL ngành

- Các trang nhóm/lớp liên kết phối hợp giữa giáo viên và phụ huynh học sinh: nhóm zalo

- Nhà trường đã triển khai hình thức nộp tiền không sử dụng tiền mặt.

- Giáo viên xây dựng giáo án điện tử Powerpoint ứng dụng trong các hoat động dạy học, Xây dựng kho học liệu đăng tải lên Website nhà trường, kho học liệu dùng chung toàn trường, biết ứng dụng Al trong quản lý, giảng dạy và học tập

2. Quy trình tự kiểm tra, đánh giá; lưu hồ sơ, minh chứng

Quy trình tự kiểm tra, đánh giá; lưu hồ sơ, minh chứng: Nhà trường đã thực hiện theo đúng quy trình tự đánh giá như sau:

Hội đồng tiến hành tự đánh giá dựa trên các hồ sơ, minh chứng cụ thể và ghi chép biên bản đầy đủ, đúng quy định.

Hoàn thiện báo cáo công tác triển khai việc đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường.

Ra quyết định phê duyệt kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường.

Việc lưu hồ sơ, minh chứng được sắp xếp đóng quyển thành 2 bộ: lưu tại nhà trường và nộp Phòng GDĐT.

II. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

1. Kết quả như sau:

- Nhóm tiêu chí "Triển khai ứng dụng quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ": 50/60 điểm; Đáp ứng mức độ 3. Mức đáp ứng cơ bản các yêu cầu cơ bản và một số yêu cầu nâng cao về triển khai chuyển đổi số.

- Nhóm tiêu chí "Triển khai dịch vụ trực tuyến": đạt 8/12 điểm. Đáp ứng mức độ 3. Mức đáp ứng cơ bản các yêu cầu cơ bản và một số yêu cầu nâng cao về triển khai chuyển đổi số.

- Nhóm tiêu chí "Phát triển nguồn nhân lực chuyển đổi số": đạt 20/20 điểm Đáp ứng mức độ 3. Mức đáp ứng cơ bản các yêu cầu cơ bản và một số yêu cầu nâng cao về triển khai chuyển đổi số.

- Nhóm tiêu chí "Hạ tầng, thiết bị phục vụ quản trị, hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ": đạt 8/8 điểm Đáp ứng mức độ cơ bản. Mức đáp ứng 3 các yêu cầu cơ bản và một số yêu cầu nâng cao về triển khai chuyển đổi số.

Tổng điểm: 86/100 điểm

2. Xếp loại: Mức độ 3

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả đã đạt được; ưu, nhược điểm; bài học kinh nghiệm

1.1. Ưu điểm

Nhà trường chú trọng bồi dưỡng đội ngũ *(cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên)* có kiến thức, kỹ năng đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số. Trước hết là kỹ năng sử dụng CNTT, kỹ năng an toàn thông tin, kỹ năng khai thác, sử dụng hiệu quả các úng dụng phục vụ công việc dạy - học hàng ngày.

Nhà trường triển khai và đang thực hiện quản lý đánh giá GV theo chuẩn nghề nghiệp (https://temis.csdl.edu.vn/), quản ký thu không dùng tiền mặt, phần mềm kế toán MISA (Mimosa), Phần mềm quản lý tài sản (MISA QLTS),

Tổ chức khai thác có hiệu quả đã được Bộ giáo dục và Đào tạo cung cấp sử dụng phần mềm Dữ liệu cơ sở quốc gia, phần mềm phổ cập giáo dục của bộ. đảm bảo cập nhật đầy đủ hồ sơ cho CBGV – CNV trong trường.

+ Hệ thống quản lý phổ cập giáo dục và chống mù http://pcgd.moet.gov.vn

+ Phần mềm cơ sở dữ liệu quốc gia về giáo dục http: //csdl.moet.gov.vn

Khai thác website và cung cấp nội dung cho wedsite Bộ, của Sở , phòng GDĐT: https://moet.gov.vn; http://dienbien.edu.vn; http://pgdtpdienbienphu.edu.vn

Có 17/18 CBGVNV có chữ kí số trong đó 15 cán bộ quản lý và giáo viên và 02 nhân viên được cấp tài khoản kí số

100% GV biết ứng dụng và sử dụng CNTT trong giảng dạy.

Nhà trường có kết nối intenet phục vụ cho việc quản lý nhân sự và chăm sóc và giáo dục trẻ.

100% CB,GV biết sử dụng máy vi tính, soạn bài và soạn thảo các văn bản trên máy vi tính.

100% GV trong trường soạn giáo án điện tử để trình chiếu trên powpoint và áp dụng CNTT vào trong tất cả các hoạt động của trẻ.

100% GV trong trường thường xuyên áp dụng CNTT vào trong các hoạt động của trẻ hàng ngày.

Giáo viên xây dựng kho học liệu số đảm bảo chất lượng, tương tác qua Zalo với phụ huynh.

Sử dụng tốt phần mềm quản lý: Phần mềm kế toán; phần mềm quản lý tài chính, tài sản; phần mềm CSDL, phần mềm phổ cập

- Thực hiện tốt việc ứng dụng công nghệ để tổ chức họp, hội nghị, hội thảo, dự giờ và tổ chức sinh hoạt chuyên môn.

1.2. Tồn tại, hạn chế

Một số phụ huynh đi làm ăn xa để con cho ông bà dẫn đến việc tiếp cận CĐS gặp nhiều khó khăn

1.3. Bài học kinh nghiệm

Cần tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến, nâng cao nhận thức và trách nhiệm, thông suốt về tư tưởng và quyết tâm hợp lực thực hiện chuyển đổi số trong toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Nhà trường cần quan tâm, giám sát thường xuyên việc thực hiện các tiêu chí về mức độ chuyển đổi số để có những chỉ đạo kịp thời.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động trong nhà trường cần trau dồi kinh nghiệm cũng như trang bị kiến thức về công nghệ thông tin để đáp ứng kịp thời cho công tác giảng dạy và quản lí hồ sơ học sinh trên phần mềm trực tuyến

Quan tâm đầu tư cơ sở hạ tầng CNTT đồng bộ, hiện đại.

III. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Tiếp tục nâng cao công tác bồi dưỡng sử dụng thiết bị CNTT, sử dụng các tiện ích, phần mềm trong công tác quản lý, giáo dục, dạy học… trên các nền tảng số.

Mở các lớp tập huấn, bồi dưỡng (gồm cả bồi dưỡng cấp chứng chỉ, giấy chứng nhận) nâng cao năng lực chuyên môn thông qua nền tảng số.

Trên đây là Báo cáo công tác tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường, năm học 2024-2025 của Trường Mầm non Hoa Sen – thành phố Điện Biên phủ.

Nơi nhận:
- Phòng GD&ĐT
- BGH, tổ CM, VP;
- Lưu VT;

HIỆU TRƯỞNG

ỦY BAN NHÂN DÂN TP. ĐIỆN BIÊN PHỦ T. ĐIỆN BIÊN
TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN

Đỗ Thị Minh Mẫn

UBND THÀNH PHỐ ĐIỆN BIÊN PHỦ
TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN

BẢNG TỰ ĐÁNH GIÁ THEO BỘ CHỈ SỐ ĐÁNH GIÁ MỨC ĐỘ CHUYỂN ĐỔI SỐ CỦA CƠ SỞ GIÁO DỤC MẦM NON

STT	Tiêu chí	Điểm tổng tối đa	Điểm thành phần	Điểm tự đánh giá	Minh Chứng	Ghi chú
1.	Ban hành kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và chuyển đổi số (CĐS) nhằm nâng cao chất lượng trong hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục và quản trị cơ sở giáo dục mầm non (ban hành riêng hoặc lồng ghép trong kế hoạch hằng năm)				- Nhà trường đã xây dựng và ban hành Kế hoạch Số 127 /KH-MN ngày 04/9/2024 kế hoạch nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và Đề án 06 năm học 2024- 2025.	
2.	**Triển khai ứng dụng quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ:** Nếu có, cung cấp thông tin (tên phần mềm, tự xây dựng/ mua/ thuê/ miễn phí) và có triển khai các nội dung sau:	60			Hiện tại nhà trường quản lý trẻ thông qua các Phần mềm: Cơ sở dữ liệu..	
	- Quản lý thông tin trẻ em. *(Cách đánh giá: Có triển khai và đáp ứng các yêu cầu về thông tin trẻ em của ngành Giáo dục, tối đa 05 điểm; không triển khai: 0 điểm)*		*05 điểm*	*05 điểm*	Nhà trường quản lý thông tin theo dõi sức khỏe trẻ em thông qua sổ theo dõi sức khỏe trẻ, phần mềm Cơ sở dữ liệu với địa chỉ: https://csdl.moet.gov.vn/.	

	- Quản lý thông tin theo dõi sức khỏe trẻ em. *(Cách đánh giá: Có triển khai và đáp ứng các yêu cầu về thông tin theo dõi sức khỏe trẻ em của ngành Giáo dục, tối đa 05 điểm; không triển khai: 0 điểm)*	*05 điểm*	*05 điểm*	Nhà trường quản lý thông tin y tế trường học thông qua Cơ sở dữ liệu với địa chỉ:https://csdl.moet.gov.vn/.	
	- Quản lý thông tin cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên. *(Cách đánh giá: có triển khai và đáp ứng các yêu cầu về thông tin cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của ngành Giáo dục, tối đa 05 điểm; không triển khai: 0 điểm)*	*05 điểm*	*05 điểm*	-Quản lý thông tin cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên. Phần mềm Temis , :https://csdl.moet.gov.vn/.	
	- Quản lý thông tin y tế trường học. *(Cách đánh giá: Có triển khai và đáp ứng các yêu cầu về thông tin y tế trường học của ngành Giáo dục, tối đa 05 điểm; không triển khai: 0 điểm)*	*05 điểm*	*05 điểm*	Nhà trường quản lý thông tin phổ cập giáo dục. với địa chỉ: https://pcgd.moet.gov.vn/	
	- Quản lý thông tin phổ cập giáo dục. *(Cách đánh giá: Có triển khai và đáp ứng các yêu cầu về thông tin phổ cập giáo dục của ngành Giáo dục, tối đa 05 điểm; không triển khai: 0 điểm)*	*05 điểm*	*05 điểm*	Nhà trường quản lý thông tin tài sản, tài chính thông qua phần mềm Misa, quản lý tài sản công, phần mềm thuế, hóa	

	- Quản lý thông tin tài sản, tài chính. *(Cách đánh giá: Có triển khai và đáp ứng các yêu cầu về thông tin tài sản, tài chính, tối đa 03 điểm; không triển khai: 0 điểm)*	*03 điểm*	*03 điểm*	đơn giá trị gia tăng, phần mềm các khoản thu, phần mềm quản lý trang thiết bị và đồ dùng dạy học...Công khai tài chính theo TT 09 trên Web của nhà trường với địa chỉ:http://mnhoasen.pgdtpdienbienphu.edu.vn	
	- Quản lý văn bản điện tử. *(Cách đánh giá: Có triển khai và đáp ứng các yêu cầu quản lý văn bản điện tử, tối đa 03 điểm; không triển khai: 0 điểm)*	*03 điểm*	*03 điểm*	-Nhà trường quản lý văn bản điện tử Gửi và nhận thông qua http://hscvpgd.thanhpho.dienbien.gov.vn/pgdthanhpho/	
	- Tiện ích tính toán khẩu phần ăn, hàm lượng dinh dưỡng, thực đơn hằng ngày theo chế độ dinh dưỡng cần thiết và phù hợp với sự phát triển của trẻ. *(Cách đánh giá: Có triển khai, có thông báo đến cha mẹ trẻ thường xuyên và đáp ứng yêu cầu theo quy định, tối đa 07 điểm; không triển khai: 0 điểm)*	*07 điểm*	*0 điểm*	Nhà trường thường xuyên phối hợp với cha mẹ trẻ vào các vào các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo kế hoạch của nhà trường thông qua các buổi họp phụ huynh và các nhóm zalo của lớp hay các buổi hoạt động chung của nhà trường.	
	- Chức năng tổ chức hoạt động giáo dục trẻ *(Cách đánh giá: Có triển khai và tần suất sử dụng (theo tuần/tháng/quý) đáp ứng*	*07 điểm*	*07 điểm*		

	yêu cầu của ngành Giáo dục, tối đa 07 điểm; không triển khai: 0 điểm)				Nhà trường thường xuyên tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ em cho cha mẹ trẻ em và cộng đồng trên các kênh zalo, facebook Mầm non Hoa Sen của nhà trường.Thực hiện tuyên truyền qua Web http://mnhoasen.pgdtpdienbienphu.edu.vn của nhà trường	
	- Chức năng phối hợp, tham gia của cha mẹ trẻ vào các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo kế hoạch của nhà trường. *(Cách đánh giá: Có triển khai và tần suất sử dụng (theo tuần/tháng/quý) đáp ứng yêu cầu của ngành Giáo dục, tối đa 07 điểm; không triển khai: 0 điểm)*		*07 điểm*	*5 điểm*		
	- Chức năng tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ em cho cha mẹ trẻ em và cộng đồng. *(Cách đánh giá: Có triển khai và tần suất sử dụng (theo tuần, tháng, quý) đáp ứng yêu cầu của ngành Giáo dục, tối đa 2,5 điểm; không triển khai: 0 điểm)*		*2,5 điểm*	*1,5 điểm*	Nhà trường thường xuyên kết nối và trao đổi đầy đủ dữ liệu với cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục thông qua phần mềm https://csdl.moet.gov.vn/ Nộp báo cáo theo quy định.	
	- Kết nối và trao đổi đầy đủ dữ liệu với cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục (do Bộ GDĐT quản lý) *(Cách đánh giá: Kết nối (API) và trao đổi đầy đủ dữ liệu với cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục, tối đa 5,5 điểm; thiếu kết nối cho một nội dung triển khai, trừ 0,5 điểm; không có kết nối: 0 điểm)*		*5,5 điểm*	*5,5 điểm*		

	- Ban hành, quy chế quản lý, vận hành, khai thác sử dụng ứng dụng quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ				Nhà trường đã ban hành quyết định số 25/QĐ-TrMNHS ngày 22 tháng 9 năm 2024 về quyết định ban hành và nội quy của trường mầm non Hoa Sen.	
3.	**Triển khai dịch vụ trực tuyến:** - Dịch vụ tuyển sinh đầu cấp mầm non trực tuyến. *(Cách đánh giá: Có triển khai và đáp ứng yêu cầu của của cơ quan quản lý giáo dục cấp trên, tối đa 4 điểm; không triển khai: 0 điểm)*	12	*04 điểm*	*02 điểm*	Nhà trường Công khai Kế hoạch tuyển sinh, Thông báo tuyểnh sinh trên trang Web của nhà trường với địa chỉ: http://mnhoasen.pgdtpdienbienphu.edu.vn	
	- Dịch vụ kết nối giữa gia đình và cơ sở giáo dục qua ứng dụng web/thiết bị thông minh/ mạng xã hội/ OTT (over the top) gồm tối thiểu các chức năng: thông tin thông báo, điểm danh, xin nghỉ học, phản hồi, đánh giá. *(Cách đánh giá: Có triển khai đầy đủ tối thiểu các chức năng trên, tối đa 04 điểm; không triển khai: 0 điểm)*		*04 điểm*	*02 điểm*	Đến thời điểm hiện tại nhà trường sử dụng dịch vụ nộp tiền qua nhân hàng Vietinbank để thu phí dịch vụ giáo dục theo hình thức không dùng tiền mặt. Có 100% phụ huynh học sinh nộp các khoản thu theo quy định qua ngân hàng.	

	- Dịch vụ thu phí dịch vụ giáo dục theo hình thức không dùng tiền mặt. *(Cách đánh giá: Có triển khai và đáp ứng yêu cầu của cơ quan quản lý giáo dục cấp trên, tối đa 04 điểm; không triển khai: 0 điểm)*		*04 điểm*	*04 điểm*		
4.	**Phát triển nguồn nhân lực chuyển đổi số:** - Tỷ lệ giáo viên sử dụng được ứng dụng, khai thác học liệu hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ. *(Cách đánh giá: Tỷ lệ >80%: 10 điểm; tỷ lệ từ trên 60%-80%: 7,5 điểm; tỷ lệ từ trên 40%-60%: 05 điểm; tỷ lệ từ trên 10%-40%: 2,5 điểm; tỷ lệ dưới 10%: 0 điểm)*	20	*10 điểm*	*10 điểm*	Hiện tại nhà trường có 17 CBGV,NV có chứng chỉ tin học A,B, và đã được cấp chữ ký số điện tử của VNPT Có 12/12=100% số GV sử dụng được ứng dụng, khai thác học liệu hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ trên VNEDUvà các nền tảng khác	
	- Tỷ lệ giáo viên hằng năm được tập huấn, bồi dưỡng (gồm cả bồi dưỡng cấp chứng chỉ, giấy chứng nhận) nâng cao năng lực chuyên môn thông qua nền tảng số. *(Cách đánh giá: Tỷ lệ >80%: 10 điểm; tỷ lệ từ trên 60%-80%: 7,5 điểm; tỷ lệ từ trên 40%-60%: 05 điểm; tỷ lệ từ trên 10%-40%: 2,5 điểm; tỷ lệ dưới 10%: 0 điểm)*		*10 điểm*	*10 điểm*	- Đến thời điểm hiện tại nhà trường có 15 đ/c cán bộ giáo viên tham gia lớp học ứng dụng AI,	

5.	**Hạ tầng, thiết bị phục vụ quản trị, hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ:** - Tỷ lệ phòng học có thiết bị (như: thiết bị trình chiếu, tivi, máy tính, thiết bị nghe, nhìn, thiết bị phụ trợ khác) hỗ trợ triển khai các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ và được kết nối Internet (trong trường hợp thiết bị có cổng kết nối Internet) *(Cách đánh giá: Tỷ lệ >50%: 04 điểm; tỷ lệ từ trên 30%-50%: 03 điểm; tỷ lệ từ trên 10%-30%: 02 điểm; tỷ lệ từ trên 05%) -10%: 01 điểm; tỷ lệ <05%: 0 điểm)*	08	*04 điểm*	*04 điểm*	- Nhà trường có 6/6 = 100% phòng học có kết nối Internet, có ti vi thông minh để phục vụ nhiệm vụ dạy học; Có 2 loa kéo và hệ thống âm thanh khoanh vùng lớp học. Có 2 bộ thiết bị trợ giảng. Hiện tại nhà trường có 02 đường mạng lan của Viettel. - Nhà trường có 1 phòng tin học với 11 máy tính được cài đặt phần mềm Kisdmats phục vụ cho trẻ làm quen với tin học.	
	- Máy tính kết nối Internet phục vụ công tác văn phòng, chuyên môn của cơ sở giáo dục mầm non *(Cách đánh giá: Có máy tính phục vụ công tác văn phòng và các tổ chuyên môn: tối đa 04 điểm; có máy tính phục vụ công tác văn phòng: 02 điểm; không có máy: 0 điểm)*		*04 điểm*	*04 điểm*	- Hiện tại văn phòng có 6 máy tính, 02 máy tính sách tay được kết nối Internet , 5 máy in phục vụ cho công tác quản lý.	
	Tổng điểm tối đa	**100**	100	86		